

**CAM ÇİMENTO SERAMİK VE TOPRAK  
SANAYİİ İŞÇİLERİ SENDİKASI  
(KRİSTAL-İŞ)**

**TÜRKİYE CAM ÇİMENTO VE TOPRAK  
SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI  
(CAM İŞVEREN)**

**XXV. DÖNEM  
GRUP TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ**

**(1.1.2017- 31.12.2018)**

## İÇİNDEKİLER

MADDE 1-TARAFLAR VE TANIMLAMALAR.....	3
MADDE 2-SÖZLEŞMENİN AMACI.....	3
MADDE 3-SÖZLEŞMENİN KAPSAMI.....	4
MADDE 4-TEMSİL.....	4
MADDE 5-YÜRÜRLÜK.....	4
MADDE 6-SENDİKA TEMSİLCİLERİNİN ATANMASI VE TEMSİLCİ ODASI.....	4
MADDE 7-SENDİKA TEMSİLCİSİNİN GÖREVLERİ.....	5
MADDE 8-SENDİKA İLAN TAHTASI.....	5
MADDE 9-İŞYERİNDE SENDİKAL ÇALIŞMALAR.....	5
MADDE 10-SENDİKA TEMSİLCİ VE GÖREVLİLERİNİN ÇALIŞMA KOŞULLARI VE SENDİKAL İZİNLER.....	5
MADDE 11-SENDİKA YÖNETİCİ VE TEMSİLCİLERİNİN GÜVENCESİ.....	6
MADDE 12-İŞE ALMA.....	7
MADDE 13-ASKERLİK NEDENİYLE İŞYERİNDEN AYRILAN İŞÇİLERİN YENİDEN İŞE ALINMALARI VE ASKERLİK ÖDENEĞİ.....	7
MADDE 14-GEÇİCİ İŞÇİ.....	7
MADDE 15-İŞ DEĞİŞİKLİĞİ.....	8
MADDE 16-ENGELLİ İŞÇİLERİN ÇALIŞTIRILMASI.....	8
MADDE 17-NORMAL ÇALIŞMA SÜRELERİ.....	8
MADDE 18-VARDİYALI ÇALIŞMA SÜRELERİ.....	8
MADDE 19-FAZLA ÇALIŞMA.....	9
MADDE 20-FAZLA ÇALIŞMA UYGULAMASI.....	9
MADDE 21-VARDİYA VE GECE ZAMMI.....	9
MADDE 22-GEÇ KALMA.....	10
MADDE 23-SAAT KARTLARI, ÇALIŞMANIN TESPİTİ VE İŞİN DURMASI.....	10
MADDE 24-HAFTA TATİLİ.....	10
MADDE 25-ULUSAL BAYRAM VE GENEL TATİLLER.....	10
MADDE 26-YILLIK ÜCRETLİ İZİNLER.....	11
MADDE 27-YILLIK ÜCRETLİ İZİN SÜRESİ İÇİNDE İSTİRAHAT.....	11
MADDE 28-İZİN BELGESİ.....	12
MADDE 29-DİĞER ÜCRETLİ İZİNLER.....	12
MADDE 30-ÜCRET ÖDEMELERİ VE AVANSLAR.....	12
MADDE 31-ÜCRET ZAMMI.....	13
MADDE 32-İKRAMİYE.....	15
MADDE 33-KIDEM İKRAMİYESİ.....	15
MADDE 34-PRİMLER.....	15
MADDE 35-İZİN ÖDENEĞİ.....	15
MADDE 36-BAYRAM ÖDENEĞİ.....	15
MADDE 37-EVLENME ÖDENEĞİ.....	16
MADDE 38-YAKAÇAK ÖDENEĞİ.....	16
MADDE 39-YEMEK.....	16
MADDE 40-ÇOCUK ZAMMI.....	16
MADDE 41-EĞİTİMİ TEŞVİK BURSUSU.....	17
MADDE 42-DOĞUM YARDIMI.....	17
MADDE 43-ÖLÜM YARDIMI.....	17
MADDE 44-GIDA YARDIMI.....	17
MADDE 45-ESKİ HAKLAR.....	18
MADDE 46-GİYİM YARDIMI.....	18
MADDE 47-KORUYUCU ÖNLEMLER.....	18
MADDE 48-GENEL SAĞLIK MUAYENESİ.....	18
MADDE 49-SAĞLIK ODASI.....	19
MADDE 50-SOYUNMA YERLERİ VE DOLAPLARI, DUŞLAR.....	19
MADDE 51-HASTALIK DURUMUNDA İŞ SÖZLEŞMESİ.....	19
MADDE 52-GEÇİCİ İŞGÖREMEZLİK ÖDENEĞİ.....	19
MADDE 53-TOPLU İŞÇİ ÇIKARMA.....	20
MADDE 54-TUTUKLULUK YA DA GÖZETİM ALTINA ALINMA NEDENİYLE İŞ SÖZLEŞMESİNİN FESHİ.....	20
MADDE 55-KIDEM TAZMİNATI.....	21
MADDE 56-İHBAR ÖNELLERİ.....	21

MADDE 57-DİSİPLİN KURULU .....	21
MADDE 58-DİSİPLİN KURULUNUN GÖREVLERİ .....	21
MADDE 59-DİSİPLİN KURULUNUN ÇALIŞMASI .....	21
MADDE 60-KARAR ALINMASI .....	22
MADDE 61-SÖZLEŞMENİN EKLERİ .....	22
MADDE 62-İMZA .....	22
GEÇİCİ MADDE 1-FARKLARIN ÖDEME ZAMANI .....	22
GEÇİCİ MADDE 2-İMZA TARİHİNDEN ÖNCE İŞYERİNDEN AYRILAN ÜYELERİN TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİNDEN YARARLANMALARI .....	23
İMZA .....	23
DİSİPLİN SUÇ VE CEZALARI (EK-A) .....	26
SAAT ÜCRETLİ PERSONEL İŞ DEĞERLENDİRME ÜCRET SINIFLARI (EK-B) .....	26

**KRİSTAL-İŞ SENDİKASI İLE TÜRKİYE CAM, ÇİMENTO VE TOPRAK  
SANAYİİ İŞVERENLERİ SENDİKASI ARASINDA AKDEDİLEN  
25. DÖNEM GRUP TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ**

**MADDE 1-TARAFLAR VE TANIMLAMALAR**

Bu Toplu İş Sözleşmesinde;

- a) Cam, Çimento, Seramik ve Toprak Sanayii İşçileri Sendikası (KRİSTAL-İŞ), (SENDİKA);
- b) Türkiye Cam, Çimento ve Toprak Sanayii İşverenleri Sendikası (İŞVEREN SENDİKASI);
- c) Trakya Cam San.A.Ş., Paşabahçe Cam San.ve Tic. A.Ş., Anadolu Cam San. A.Ş., Cam Elyaf San. A.Ş., Anadolu Cam Yenişehir San. A.Ş., Trakya Yenişehir Cam San. A.Ş., (İŞVEREN);
- d) Trakya Cam Sanayii A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Trakya Fabrikası (Büyükkarıştıran Mevkii, Lüleburgaz-Kırklareli), Trakya Mersin Fabrikası (Mersin-Tarsus Organize Sanayi Bölgesi Nacarli Köyü Mevkii, Mersin-Tarsus), Paşabahçe Cam San. ve Tic. A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Kırklareli Fabrikası (Büyükkarıştıran Mevkii, Lüleburgaz-Kırklareli), Eskişehir Fabrikası (Organize Sanayii Bölgesi 15. Cadde Eskişehir), Anadolu Cam Sanayii A.Ş.'ne ait Mersin Fabrikası (Tekke Köyü Civarı-Mersin), Cam Elyaf Sanayii A.Ş.'ye ait Cam Elyaf Fabrikası (Çayırova-Gebze), Anadolu Cam Yenişehir Sanayi A.Ş.'ye ait Yenişehir Fabrikası (Yenişehir Organize Sanayii Bölgesi, Bursa) , Trakya Yenişehir Cam Sanayi A.Ş.'ne ait Yenişehir Fabrikası (Yenişehir Organize Sanayi Bölgesi, Bursa) bu yerlerin eklenti, bağlantı ve araçları (İŞYERİ);
- e) Bu Toplu İş Sözleşmesi, (SÖZLEŞME);
- f) İşyerinde çalışan sendika üyesi işçiler, (ÜYE), (İŞÇİ);
- g) Bu Toplu İş Sözleşmesinde taraf olan işveren sendikası işverenler ve temsilciler ile işçi sendikası, birlikte (TARAFLAR);
- h) Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK); diye isimlendirilmişlerdir.

**MADDE 2-SÖZLEŞMENİN AMACI**

Bu toplu iş sözleşmesinin amacı;

- İşletmenin sürekliliğini, gelişimini sağlamak ve rekabet gücünün artırılmasına çalışmak,
- Verimliliği ve kaliteyi ön planda tutmak;
- İşçilerin ekonomik ve sosyal bakımdan gelişmelerini sağlamak, işyerinde iş sağlığı ve güvenliğini koruyup geliştirmek;
- İş barışını sağlamak, taraflar arasında doğabilecek görüş farklılıklarını uzlaştırıcı yollarla gidermektir.

İşveren ve sendika, Endüstri İlişkilerinin; karşılıklı iyi niyet ve güvene dayanan,

çağdaş yaklaşımlarla düzenlenip geliştirilmesini gerekli sayarlar.

İhtiyaç duyulan zamanlarda taraflardan birinin çağrısı üzerine toplantı yapılır.

### **MADDE 3-SÖZLEŞMENİN KAPSAMI**

- a) Yer Bakımından: Bu Toplu İş Sözleşmesi, yukarıda unvanları yazılı işyerlerini, işin niteliği ve yürütümü bakımından bu işyerlerine bağlı bulunan yerlerle eklenti, bağlantı ve araçları kapsamı içine alır.

İşveren Sendikası üyesi olmayan Şişecam Otomotiv A.Ş. yetkilileri ayrıca bu toplu iş sözleşmesi hükümlerinin aynen Şişecam Otomotiv A.Ş. Lüleburgaz işyerinde uygulanması hususunda mutabık kalmışlardır.

- b) Kişi Bakımından: Bu Toplu İş Sözleşmesi 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu'na göre işveren veya işveren vekili sayılanlar dışında, işçi sendikası üyelerini kapsamı içine alır.

Ancak, işyerinde çalışan müdürler, mühendisler, teknisyenler, ustabaşılar, büro memurları, serbest meslek erbabı (avukat, mühendis, mali müşavir gibi), personel puvantörleri, işverenin sırlarına vakıf olabilecek personel (makam şoförü, kurye), genel müdür odacısı bu sözleşmenin kapsamı dışındadır. Kapsam dışına çıkılacak biçimde görev değişiklikleri üyenin onayına bağlıdır.

### **MADDE 4-TEMSİL**

- a) İşverenin Temsili: Bu Toplu İş Sözleşmesinin kapsamına giren işyerlerinde işverenleri, taraf Türkiye Cam, Çimento ve Toprak Sanayii İşverenleri Sendikası temsil eder. Sözleşmenin işyerlerinde uygulanmasında ise işveren tarafını, işverenler ve işveren vekilleri temsil eder.

- b) İşçi Sendikasının Temsili: Sözleşmenin uygulanmasında İşçi Sendikasını Genel Merkez Yönetim Kurulu ve Şube Yönetim Kurulu, İşyerlerinde ise işyeri sendika temsilcileri temsil eder.

### **MADDE 5-YÜRÜRLÜK**

- a) Bu toplu iş sözleşmesinin yürürlük süresi 2 yıldır. Sözleşme 1.1.2017 tarihinde yürürlüğe girer ve 31.12.2018 tarihine kadar yürürlükte kalır.

- b) Bu Toplu İş Sözleşmesinin normatif hükümleri, sözleşmenin yürürlük tarihinin sona ermesinden sonra da yenisinin bağtlanmasına kadar, hizmet akdi olarak aynen uygulanır.

### **MADDE 6-SENDİKA TEMSİLCİLERİNİN ATANMASI VE TEMSİLCİ ODASI**

- a) İşçi Sendikası 6356 sayılı Kanunda "en çok" olarak belirlenen sayıda ve işyerinde çalışan üyeleri arasından işyeri sendika temsilcilerini, biri baştemsilci olmak üzere atar ve isimlerini 15 gün içinde işverene bildirir.

- b) İşyeri sendika temsilcilerinde, işçi sendikası tarafından yapılacak değişikliklerde de bu bildirim koşulu yerine getirilir.

- c) İşverence, işyeri sendika temsilcilerinin işyerinde çalışmalarını sağlayacak, olanaklar ölçüsünde yemekhaneye yakın bir oda ile telefon tahsis edilir. Gerekli masa, çelik dolap, sandalye, bilgisayar, internet erişimi ve büro malzemesi temin edilir.

#### **MADDE 7-SENDİKA TEMSİLCİSİNİN GÖREVLERİ**

- a) İşyeri sendika temsilcileri yürürlükteki kanun hükümleri ile bu Toplu İş Sözleşmesiyle getirilen kurallar çerçevesinde görev yaparlar.
- b) Üyelerin sendika ile ilişkilerini düzenlemek ve toplu iş sözleşmesinin uygulanmasını izlemek, işçi ve işveren arasında çıkabilecek uyuşmazlıkların kanunlara ve bu Toplu İş Sözleşmesi hükümlerine uygun biçimde çözümlenmesine yardımcı olmak işyeri sendika temsilcilerinin başlıca görevleridir.
- c) İşyeri sendika temsilcileri kanun ve bu Toplu İş Sözleşmesi ile öngörülen kurullara katılırlar.
- d) Temsilcilerin görevi, sendikanın işyerinde yetkili olduğu sürece devam eder.

#### **MADDE 8-SENDİKA İLAN TAHTASI**

- a) Sendikanın üyelerine duyuracağı ilan, tebliğ ve bültenler için işverence, işyerinde giriş, çıkış ve yemekhanelerin uygun yerlerine kilitli ve camlı ilan tahtaları sağlanır. Bu ilan tahtalarının anahtarları, işyeri sendika baştemsilcisinde ve onun yokluğunda bir işyeri temsilcisinde bulunur.
- b) İlan tahtalarına asılacak her türlü yazıların altı, sendika yetkililerince mühürlenerek, imzalanır. Bu mühür ve imzaları taşımayan yazılar, ilan tahtalarına asılamaz.  
Asılacak ilanların bir sureti, bilgi için işverene verilir.

#### **MADDE 9-İŞYERİNDE SENDİKAL ÇALIŞMALAR**

İşyerinde çalışmayan sendika yöneticileri Toplu İş Sözleşmesi uygulaması, şikayet ve uyuşmazlıklarla ilgili olarak, işyeri sendika temsilcileriyle, işverenle ya da işçilerle görüşmek üzere, önceden bilgi vermek koşuluyla işyerine girebilirler.  
Gerektiğinde toplu açıklamalarda bulunmak üzere yemekhanede toplantı düzenleyebilirler.

#### **MADDE 10-SENDİKA TEMSİLCİ VE GÖREVLİLERİNİN ÇALIŞMA KOŞULLARI VE SENDİKAL İZİNLER**

- a) İşyeri sendika temsilcileri temsilcilik görevlerini iş saatleri dışında, dinlenme zamanlarında, işverenin muvafakatı ile de iş saatleri içinde yürütürler. Ancak, faaliyetleri sırasında işin ve iş disiplininin aksamasına hiçbir şekilde sebebiyet vermezler.

- b) İşyeri sendika baştemsilcisi, işletme açısından kesin zorunluk olmadığı hallerde gündüz çalışır.  
İşyeri sendika temsilcileri, işçi mevcudu 1000'e kadar olan işyerlerinde haftada bir gün iki saat, 1000'den fazla olan işyerlerinde haftada iki gün ikişer saat temsilcilik odasında işyeri ile ilgili sorunları görüşmek için toplantı yapabilirler. Bu süre çalışma süresinden sayılır.  
İşyeri sendika baştemsilcisine, çalışan üye sayısı 500'e kadar olan yerlerde 1 saat, 500'den fazla olan yerlerde 2 saat, 1000'den fazla olan yerlerde günde 3 saat ücretli izin verilir.

- c) Sendika temsilcisi ve görevlilerine, konferans, seminer, yönetim, denetim, onur kurulu, temsilciler meclisi gibi toplantılara katılmaları için sendikanın yazılı talebi üzerine aşağıdaki düzenlenmiş şekline göre ücretli izin verilir.

İşyeri İşçi Mevcudu	Yıllık Toplam Ücretli İzin Süresi
01- 50 işçi	25 gün,
51- 100 işçi	35 gün,
101- 200 işçi	45 gün,
201- 500 işçi	65 gün,
501-1000 işçi	85 gün,
1001'den fazla	İşçi sayısının % 12'si kadar gün

Ancak Mersin'de kurulu bulunan Trakya Mersin Fabrikası ve Anadolu Cam Mersin Fabrikası için işçi mevcutlarına göre buldukları kademelerdeki yıllık toplam ücretli izin sürelerine 8'er gün ilave edilmiştir.

Bu izinler, her görevli için ayrı ayrı olmayıp tüm görevliler içindir.

- d) Genel Kurul İzinleri: Olağan ya da Olağanüstü Genel Merkez ya da Şube Genel Kurullarında, Genel Kurula katılacak bütün delegelere Genel Kurul süresi kadar ücretli izin verilir.

Ancak sendika işyerine 10 gün önceden delege listesini gönderir.

- e) Her yıl işçi sayısının % 5'ini geçmeyecek kadar üyeye 4 gün ücretli eğitim izni verilir. Ücretli eğitim süresi yılda (% 5 x 4 gün)'ü geçemez. Bu izin süresinin günlere dağılımı sendikaca belirlenir. Ancak her bir gün için eğitim izni kullanan işçilerin sayısı toplam işçi sayısının %5'ini geçemez. Eğitime katılacakların listesi, sendikaca 10 gün önceden işverene bildirilir ve mutabakat sağlanır.

- f) Sendikanın işyerinde çalışan yönetici ve temsilcilerine yurtdışı sendikal faaliyetlerle ilgili seyahat, eğitim, konferans gibi hususlar için bir yılda 3 kişiyi ve üç ayı geçmemek üzere, sendikanın yazılı talebi üzerine ücretsiz izin verilir.

## **MADDE 11-SENDİKA YÖNETİCİ VE TEMSİLCİLERİNİN GÜVENCESİ**

- a) Sendikanın yönetim kurullarında, başkanlığında veya yürütme kurullarında görev almalarından dolayı iş sözleşmesini askıya almak suretiyle işyerinden ayrılan üyeler, bu görevlerinin seçime girmemek, seçilememek veya çekilmek suretiyle son bulması üzerine, son bulmayı takip eden 1 ay içinde işe alınmalarını istedikleri takdirde, işverence, eski işleri boşsa öncelikle o işe, değilse eski işine uygun bir işe alınırlar.

Bu işçiler, ayrıldıkları tarihteki ücretlerine, sonraki Toplu İş Sözleşmeleriyle gelen zamların da eklenmesiyle bulunacak ücretle çalışmaya başlarlar.

İşveren bu işçileri, başvuru tarihinden itibaren 1 ay içinde işe almadığı takdirde, yukarıdaki fıkra uyarınca hesaplanacak ücretlerini ve bu toplu iş sözleşmesiyle belirlenen diğer bütün haklarını ödemeye devam etmekle yükümlüdür.

- b) İşyerinde çalışan sendika Yönetim Kurulu Üyeleri ile işyeri sendika temsilcileri, kendi kadrolarıyla belirlenmiş servislerindeki işyerinden başka bir yere, yazılı onayları olmaksızın nakledilemez.
- c) İşveren, işyeri sendika temsilcilerinin hizmet akitlerini haklı bir sebep olmadıkça ve sebebini açık ve kesin şekilde belirtmedikçe feshedemez.

### **MADDE 12-İŞE ALMA**

- a) İşyerine işçi alınması gerektiğinde uygulanacak usul, işveren tarafından mevzuat hükümlerine göre tayin ve tatbik olunur.
- b) İşveren, boşalan kadroların, işyerinde çalışmakta olan işçileri atama yoluyla doldurulmasında, istekli olanlara öncelik verecektir.
- c) Dışarıdan işçi almak gerektiğinde, işyerinde çalışan işçilerin eş ve çocukları ile daha önce tensikat sebebiyle çıkarılmış işçilerin işe alınmasına öncelik verilecektir.  
İşçi alma ve çalışma koşulları ile ilgili olarak çıkartacağı her türlü tüzük, yönetmelik ve tamimleri işveren sendikaya bildirir.
- d) Okulların statüsü gereği üyelerin staj veya mesleki eğitim yapması gereken çocuklarına, okullarındaki başarı durumları dikkate alınarak işyerinin olanakları ölçüsünde staj veya mesleki eğitim önceliği tanınır.

### **MADDE 13-ASKERLİK NEDENİYLE İŞYERİNDEN AYRILAN İŞÇİLERİN YENİDEN İŞE ALINMALARI VE ASKERLİK ÖDENEĞİ**

- a) Muvazzaf askerlik ödevi nedeniyle işyerinden ayrılarak, bu görevin tamamlanmasını izleyen 90 gün içinde yeniden işe girmek için işyerine başvuran işçiler, 3 ay içinde eski işlerine veya eski işlerine uygun bir işe, askerlik öncesi o işyerindeki kıdem süresine eşit kıdeme sahip emsallerine uygun bir ücretle alınırlar.
- b) Muvazzaf askerlik ödevi dışında, manevra ya da askerlikle ilgili herhangi bir nedenle, zorunlu olarak işyerinden ayrılan işçilerin, iş sözleşmeleri feshedilemez, ücretli izinli sayılırlar.  
Bu işçiler, görevlerinin bitimini izleyen 1 hafta içinde yeniden işe başlarlar.
- c) Muvazzaf askerlik görevini yapmak üzere işyerinden ayrılan üyeye 1 aylık ücreti tutarında askerlik ödeneği verilir.

### **MADDE 14-GEÇİCİ İŞÇİ**



Yasada belirtilen sürekli işlerde, geçici işçi ve müteahhit firma çalıştırılmaz. Belirli süreli tevsi, montaj ve fırın tamiri işlerinde belirli süreli hizmet akdi ile çalıştırılan işçilerle, süresiz işlerde çalıştırılan geçici işçiler hakkında bu toplu iş sözleşmesi uygulanmaz.

Şu kadar ki, daimi işlerde 1 aydan fazla geçici işçi çalıştırılmaz.

## **MADDE 15-İŞ DEĞİŞİKLİĞİ**

İşçiler, işyerinde kendi işlerinden farklı nitelikteki bir başka işe yazılı onayları olmaksızın nakledilemezler.

Zorunlu ve olağanüstü durumlarda bu hüküm uygulanmaz. Ancak, bu durumlar ortadan kalktığında, işçiler, derhal eski işlerine dönerler.

## **MADDE 16-ENGELLİ İŞÇİLERİN ÇALIŞTIRILMASI**

İşyerinde çalışmaktayken, iş kazası, meslek hastalığı, hastalık ya da herhangi bir nedenle Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarından veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarından "hafif işlerde çalışabilir" raporu alanların, işyerinde durumlarına uygun bir işte, ücretlerinden bir indirim yapılmaksızın çalıştırılmaları talebi İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulunda değerlendirilir.

## **MADDE 17-NORMAL ÇALIŞMA SÜRELERİ**

İşyerinde vardiya dışında normal çalışma süresi haftada 45 saattir. Bu süre haftada 5 işgünü ve günde 9 saati geçmemek üzere çalışılarak, Cumartesi ve Pazar günleri tamamen tatil yapılarak uygulanır.

Çalışma süresinin ortalama bir zamanında Yasa'ya göre ara dinlenmesi verilir ve bu ara dinlenmesi çalışma süresinden sayılmaz.

## **MADDE 18-VARDİYALI ÇALIŞMA SÜRELERİ**

- a) Vardiyalı çalışan işçilerin çalışma süreleri, günde 7,5 saat ve haftada 45 saattir. Bu işçilere, günlük çalışma sürelerinin ortalama bir zamanında, yasaya göre ara dinlenmesi verilir ve bu ara dinlenmesi çalışma süresinden sayılmaz.
- b) Vardiyalı işçilerden yemek saatinde işini bırakamayan ya da panosunun başından ayrılamayan ve münavebe ile yemeğe giden işçilere, çalıştıkları bu yarım saat için fazla mesai hükümleri uygulanır. Diğer vardiyalı işçilere ise bir iş karşılığı olmaksızın yarım saatlik ücretleri tutarında ek ödeme yapılır. Ancak bu hüküm bir iş karşılığı olmaksızın yarım saatlik ücretleri tutarında ek ödeme yapılan bölümlerde 14.03.2004 tarihinden itibaren işe giren işçilere uygulanmaz.
- c) Haftalık çalışma süresinin günlere dağılımı, vardiya saatlerinin tespit ve değişimi, yasa, tüzük ve yönetmelikler dikkate alınarak işverence yapılır.
- d) Vardiyalar, bir hafta gece çalışanların, ondan sonraki hafta gündüz çalışmaları şeklinde düzenlenir. Düzenleme ve değişiklikler, önceden işyerinde ilan edilir. Vardiyalarda çalışan işçiler devir ve teslim etmeden işi bırakamazlar.

## **MADDE 19-FAZLA ÇALIŞMA**

- a) Bu sözleşme ile belirlenen günlük çalışma ve haftalık çalışma sürelerinin üzerinde yapılacak her türlü çalışmalar fazla çalışmadır. Fazla çalışmalar günde 3 saati ve fazla çalışma yapılacak günlerin sayısı her üye için yılda 90 işgünü geçemez.
- b) Fazla çalışmalarda saat başına düşen ücret % 100 zamlı olarak ödenir. Aylık hesaplamalarda yarım saatten az çalışmalar yarım saat, yarım saatten fazla ve bir saatten az çalışmalar da bir saat olarak kabul edilir.
- c) Prensip olarak fazla çalışmaya katılmak üyenin onayına bağlıdır. Ancak, önceden tahmin edilemeyen veya önüne geçilemeyen durumlar ile bir arızanın ortaya çıkması gibi olağanüstü durumlarda fazla çalışma için üyenin onayı aranmaz. Fazla çalışmalarda ilk 3 saat için saat başına düşen ücret % 100 zamlı, 3 saatten sonraki çalışmalar için % 150 zamlı ücret ödenir. Olağanüstü nedenlerle günde 3 saatin üzerinde fazla çalışma yapan işçilerin bu fazla çalışma sürelerinin bir saatlik kısmı 24:00 - 06:00 saatleri arasına rastlarsa bu işçiler izleyen günlük çalışma saatlerinde ücretli izinli sayılırlar. Böylesi olağanüstü durumlarda fazla çalışmanın düzenlenmesi 4 saati geçemez. 4 saatten fazla çalışmayı gerektiren durumlarda postalar halinde fazla çalışma yaptırılır. Olağanüstü durumlarda evden çağrılan üyenin ilk 1 saatlik çalışması için 7 saatlik ve sonraki her çalışma saati için % 100 zamlı ücret ödenir. Olağanüstü durumlarda evden çağrılıp vardiyasının başlamasına 2 saatten daha fazla süre kala işbaşı yaptırılarak vardiyasına devam eden işçiler, izleyen günlük çalışma saatlerinde ücretli izinli sayılırlar.
- d) Maddenin (c) fıkrasına göre yapılan fazla çalışmaların sonunda işveren, işçiyi araç temin ederek, servis güzergahına göndermekle yükümlüdür.

## **MADDE 20-FAZLA ÇALIŞMA UYGULAMASI**

- a) Normal fazla çalışmalar için, fazla çalışma yapacak üyelerin listesi, fazla çalışma uygulanmasından en az 3 gün önce işyerinde ilan tahtasına asılır.
- b) Üyenin duyurulan çalışma gününden en az 1 işgünü önce çalışmayacağını işverene bildirme hakkı saklıdır. Üyenin böyle bir başvuruda bulunmaması durumunda, listede belirtilen günde fazla çalışma için olur vermiş sayılır.

## **MADDE 21-VARDİYA VE GECE ZAMMI**

Vardiya düzeni ile çalışan üyelere, çalıştıkları her saat için sözleşmenin 1. yılında 0,53 TL/saat vardiya zammı ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında artırılabacaktır.

Gece süresi saat (20.00-06.00) dır. Bu sürede çalışan üyelere, çalıştıkları her saat için sözleşmenin birinci yılında 0,80 TL/saat gece zammı ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında

gerçekleşecek fiyat değişim oranında artırılacaktır.

## **MADDE 22-GEÇ KALMA**

- a) 30 dakikaya kadar gecikmelerde, işçi işe alınır ve ücretinden bir kesinti yapılmaz. 90 dakikaya kadar gecikmelerde işçi işe alınır, ancak, ücretinden, geç kaldığı süre kadar ücret kesilir. Bu durumda, hafta tatili yevmiyesinden kesinti yapılamaz.  
Yukarıdaki fıkradaki gecikmeler, yılda toplam 12 defadan fazla olamaz.
- b) 90 dakikadan fazla gecikmelerde, işveren o gün için işçiyi işe alıp, almamakta serbesttir. İşçi işe alındığı takdirde çalıştığı saatlerin ücreti ve hafta tatili yevmiyesi kendisine ödenir.

## **MADDE 23-SAAT KARTLARI, ÇALIŞMANIN TESPİTİ VE İŞİN DURMASI**

İşçinin çalışma süresini belirleyen belgeler, saat kartı ile buna göre tutulan puantaj cetvelidir.

İşe başlamadan ve işin bitiminde saat kartının basılması zorunludur. Ancak, saat kartını basmayı unutan işçinin çalıştığı saptandığında ücreti tam olarak ödenir.

## **MADDE 24-HAFTA TATİLİ**

- a) İşyerinde vardiya dışındaki normal çalışmalar için hafta tatili Pazar günüdür. Vardiya dışındaki işler için Cumartesi, çalışılmayan gündür. Cumartesi günü çalışma yapılırsa, fazla mesai hükümlerine göre ödeme yapılır. Vardiyalı çalışanlara 24 saatten az olmamak üzere haftada 1 gün hafta tatili verilir.
- b) İşçiler, hafta tatilinde çalıştırılmazlar. Hak kazandığı hafta tatili gününde çalışacak olanlar için bu Toplu İş Sözleşmesinin 20.maddesindeki prosedür uygulanır ve çalıştığı hafta tatili günü için toplam 3 yevmiye ödenir. Hafta tatilinde çalıştırılan işçiler izleyen 30 gün içinde bir kez daha hafta tatilinde çalıştırılırlar ise bu madde gereğince yapılan ödemelere ek olarak kendilerine takip eden hafta içerisinde 1 gün izin verilir.
- c) Hafta tatili günü ile ulusal bayram ya da genel tatil günlerinin çakışması durumunda işçi yararına olan hüküm uygulanır.

## **MADDE 25-ULUSAL BAYRAM VE GENEL TATİLLER**

Ulusal bayram ve genel tatiller, yasada belirlenen günlerdir. Bu günlerde işçiler çalıştırılmazlar. Çalışılması halinde, çalışma yapacak üyelerin listesi çalışma uygulamasından en az 6 gün önce işyerinde ilan tahtasına asılır. Üyenin duyurulan çalışma gününden en az 3 işgünü önce çalışamayacağını işverene bildirme hakkı saklıdır. Üyenin böyle bir başvuruda bulunmaması durumunda, listede belirtilen günde çalışma için olur vermiş sayılır. İşçilere çalıştıkları tatil günlerine ait ücretleri, toplam 4 yevmiye olarak ödenir.

## **MADDE 26-YILLIK ÜCRETLİ İZİNLER**

- A) Yıllık ücretli izne hak kazanılması için gerekli sürenin ve izin günlerinin belirlenmesinde esas tutulacak hizmet süresinin hesabında, deneme süresi de dahil olmak üzere işçilerin aynı işverenin bir veya çeşitli işyerlerinde devamlı yahut aralıklı olarak çalıştıkları süreler birleştirilerek dikkate alınır.
- B) Yıllık ücretli izin süreleri:  
a) Hizmet süresi 1 yıldan 5 yıla kadar olanlara 21 işgünü,  
b) Hizmet süresi 5 yıldan (5 yıl dahil) 15 yıla kadar olanlar için 25 işgünü,  
c) Hizmet süresi 15 yıldan fazla (15 yıl dahil) olanlar için 30 işgünüdür.
- C) Yıllık ücretli izinler, işçinin izin haklarının bu aylara tesadüf etmek kaydıyla yılın Nisan ve Ekim ayları arasında kullanılır.  
Ancak, fırın tamirlerinde, büyük fırın arızalarında ve iş daraltılmasında bu hüküm uygulanmaz. İşveren yılın Nisan ve Ekim ayları arasındaki süre ile ve işyerlerinin sendika ile mutabık kalınacak bölümleri ile sınırlı olarak ve bu süre içinde sadece yıllık ücretli izin hakkını kullanan işçilerin çalıştıkları bölümlerde çalıştırılmak üzere "izin dönüşüm ekibi" adı altında işçi alabilir. Bu işçilere TİS hükümleri uygulanmaz ve bu işçiler TİS gereğince işçi ücretlerine yapılacak artışlar için esas alınan ücret ortalamalarının hesaplanmasında dikkate alınmaz. Bu işçiler sendikaya üye olduklarında ücretlerine % 30 oranında sendika zammı yapılır.
- D) Yıllık ücretli izin süresine rastlayan yasal hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil günleri ile arife günkü vardiyası 16:00-24:00'e denk gelen işçiler için arife günleri yıllık ücretli izin süresinden sayılmaz.
- E) İşçinin isteği durumunda yıllık ücretli izne çıkarken ayrıca kendisine 5 güne kadar ücretsiz yol izni verilir.
- F) İşin niteliğine göre, izin hakkını kazanmadan yıllık ücretli izin kullandırılan işçinin herhangi bir nedenle işten ayrılması durumunda haklarından ve alacaklarından hiçbir kesinti yapılamaz.
- G) İşçilerin yıllık ücretli izinleri ancak kendi istekleri üzerine bölünebilir. Bu durumda, yıllık ücretli izin süreleri bir bölümü 10 günden aşağı olmamak üzere en çok üçe bölünebilir.
- H) Toplu izin kullanıldığında, toplu izne çıkış tarihinde kıdemleri, her kademe için gerekli olan süreden 6 aya kadar eksik bulunanlar bir üst kademenin izin süresinden yararlanırlar.

## **MADDE 27-YILLIK ÜCRETLİ İZİN SÜRESİ İÇİNDE İSTİRAHAT**

Yıllık ücretli izin süresi içinde hastalanan işçinin Sağlık Bakanlığı ve SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarından aldıkları istirahatlerde, bu süreler,

yıllık ücretli izin sürelerine eklenir.

Üye bu durumunu izin süresi içinde işyerine bildirmek ve belgelemek zorundadır.

### **MADDE 28-İZİN BELGESİ**

Yıllık ücretli izne çıkan işçiye, adını, soyadını, SGK ve işyeri sicil numarasını içeren ve izin tarihlerini gösteren bir İzin Belgesi verilir. Bu İzin Belgesi işyerinin imzasını ve kaşesini taşır.

### **MADDE 29-DİĞER ÜCRETİ İZİNLER**

- a) İşçilerin eşinin doğum yapması halinde 5 gün, anne, baba, kardeş, eş ve çocuklarından birinin ölümü halinde 5 işgünü, kayınvalide ve kayınpederin ölümü halinde 3 işgünü, işçinin evlenmesi halinde 10 işgünü, kendisinin ya da anne veya babasının ikametgahlarında olan sel, yangın, deprem gibi felaketlerde 10 işgününe kadar ücretli izin verilir.  
Doğum ve ölüm izinleri, olaydan başlayarak en geç 20 gün, evlenme izni ise 30 gün içinde kullanılır.  
İşveren istediğinde işçi bunu belgelerle kanıtlar.  
Ölüm iznine çıkmadan önce işçiye, isteği durumunda 15 günlük ücreti tutarında olmak ve ilk istihkakından mahsup edilmek üzere avans verilir.
- b) Bu izinlerde, yolda geçecek süreler için, üyenin isteği durumunda 3 güne kadar ücretsiz yol izni verilebilir.
- c) Bu izinler dışında, mazeretleri üzerine yılda 4 gün ücretli izin verilir. Bu izin, bir defada 2 günden fazla kullanılamaz.
- d) Üyenin, müracaatı üzerine, ücretsiz mazeret izni verilebilir.

### **MADDE 30-ÜCRET ÖDEMELERİ VE AVANSLAR**

- a) Ücret ve avans ödemeleri taraflarca belirlenen günlerde yapılır. Ücretler; toplu iş sözleşmesi kapsamındaki işyerlerinin tamamında her ayın 5'inde yapılır. Kapsama dahil işyerlerinin tümünde avans ödemeleri ise her ayın 20'sinde yapılacaktır.
- b) İşveren, ücret ödemelerinde işçiye ücret ve kesintilerini gösterir imzalı ve işyerinin özel işaretini taşıyan bir pusula vermekle yükümlüdür. Bu ücret pusulasında; ödemenin günü, ilişkin olduğu dönem, fazla çalışma, hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil ücretleri gibi asıl ücrete yapılan her türlü eklentiler tutarı ile vergi, sigorta primi, avans mahsubu, nafaka ve icra gibi her çeşit kesintilerin gösterilmesi gereklidir.
- c) Ödemeler kural olarak gününde yapılır. Ancak Pazar gününe rastlayan ödemeler gününde, Pazartesi gününe rastlayan ödemeler Salı günü, Ulusal Bayram ve Genel Tatil günlerinden sonraki ilk işgününe rastlayan ödemeler müteakip işgününe, dini bayram günlerine rastlayan ödemeler ise arife gününde yapılır.
- d) İşveren, her ay üye işçilerin saat ücretlerine ilişkin bilgileri bilgisayar ortamında

sendikaya iletcektir.

## **MADDE 31-ÜCRET ZAMMI**

### **1.Yıl Ücret Zammı: (01.01.2017-31.12.2017)**

**A)**Paşabahçe Cam San. ve Tic. A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Kırklareli Fabrikası, Eskişehir Fabrikası; Anadolu Cam Sanayii A.Ş.'ye ait Mersin Fabrikası; Trakya Cam Sanayii A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Trakya Fabrikası, Trakya Mersin Fabrikası; Cam Elyaf Sanayii A.Ş.'ye ait Cam Elyaf Fabrikası; Anadolu Cam Yenişehir Sanayii A.Ş.'ye ait Yenişehir Fabrikası; Trakya Yenişehir Cam San. A.Ş.'ye ait Yenişehir Fabrikası; işyerlerinde çalışan sendika üyesi işçilerin 31.12.2016 tarihinde almakta oldukları saat ücretlerine 01.01.2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 5 grup üzerinden aşağıdaki ücret zammı uygulanacaktır.

### **Ücret Düzeltmesi:**

Toplu iş sözleşmesi kapsamındaki sendika üyesi işçilerden 31.12.2016 tarihindeki ücretleri, buldukları gruba göre aşağıdaki ücret skalasının altında kalanların saat ücretleri 01.01.2017'den geçerli olmak üzere bu skaladaki seviyelere yükseltilecektir.

<b>Ücret Grubu</b>	<b>TL/saat</b>
<b>A</b>	8,53
<b>B</b>	8,83
<b>C</b>	9,14
<b>D</b>	9,47
<b>E</b>	9,81

Bu düzeltmeye ilaveten 01.01.2017 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 5 grup üzerinden aşağıdaki ücret zammı uygulanacaktır.

<b>Ücret Grubu</b>	<b>Ücret Zammı TL/saat</b>
<b>A</b>	1,85
<b>B</b>	1,86
<b>C</b>	1,87
<b>D</b>	1,89
<b>E</b>	1,91

### **2.Yıl Ücret Zammı: (01.01.2018-31.12.2018)**

**B)**Paşabahçe Cam San. ve Tic. A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Kırklareli Fabrikası, Eskişehir Fabrikası; Anadolu Cam Sanayii A.Ş.'ye ait Mersin Fabrikası; Trakya Cam Sanayii A.Ş. (İŞLETME)'ye ait Trakya Fabrikası, Trakya Mersin Fabrikası; Cam Elyaf Sanayii A.Ş.'ye ait Cam Elyaf Fabrikası; Anadolu Cam Yenişehir Sanayii A.Ş.'ye ait Yenişehir Fabrikası; Trakya Yenişehir Cam San. A.Ş.'ye ait Yenişehir Fabrikası; işyerlerinde çalışan sendika üyesi işçilerin 31.12.2017 tarihindeki saat ücretlerine 01.01.2018 tarihinden geçerli olmak üzere 5 grup üzerinden ortalaması Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 01.01.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

**C) İşe Giriş Ücreti:** Bu TİS kapsamındaki işyerlerinde, sözleşmenin yürürlük tarihinden sonra işe giren işçilerin ücretleri, sendikaya üye olduklarında, üyeliklerinin sendikaya işverene bildirildiği ayı takip eden aybaşından itibaren, sözleşmenin birinci yılında aşağıdaki “İşe Giriş Ücreti” skalasına yükseltilir ve kendilerine işe girdikleri yıla ait o iş yerinde geçerli olan ücret grubu zammının tamamı uygulanır.

Ücret Grubu	İşe Giriş Ücreti TL/saat
<b>A</b>	7,90
<b>B</b>	8,22
<b>C</b>	8,55
<b>D</b>	8,89
<b>E</b>	9,24

Sözleşmenin 2. yılında işe giren işçilerin ücretleri sendikaya üye olduklarında, üyeliklerinin sendikaya işverene bildirildiği ayı takip eden aybaşından itibaren 1.1.2018 tarihinden sonra uygulanacak yeni kanuni asgari ücret (A) kademesini oluşturacak ve her kademe arasında yüzde 4 oranında artış yapılacak şekilde yeniden belirlenen işe giriş ücreti skalasına yükseltilir ve kendilerine işe girdikleri yıla ait o işyerinde geçerli olan ücret grubu zammının tamamı uygulanır.

Sendika üyesinin işe girdiği TİS dönemi içinde ücret grubu yükseltildiği takdirde, işe girdiği grup ile yükseltildiği grup arasındaki “İşe Giriş Ücreti Skalası” farkı yükseltildiği tarihten itibaren saat ücretine ilave edilir.

Yukarıdaki fıkrada yer alan durum dışında bir sendika üyesi işçinin ücret grubu yükseltildiği takdirde ise sadece çalışmakta olduğu grup ile yükseltildiği grup arasındaki kademe zammı farkı yükseltildiği tarihten itibaren saat ücretine ilave edilir.

**D)** Bu sözleşmenin kapsamına giren işyerlerinde Ek-B’de yer alan “Saat Ücretli Personel İş Değerlendirme Ücret Sınıfları” uygulanır. Teknolojik ve/veya benzeri işyeri düzenlemesi nedenleriyle iş analizleri ve iş değerlendirmesi yapılmasına ve yapılan iş analizi ve iş değerlendirmesi sonucunda işlerin kademesinin değerlendirilmesi ya da yeni iş unvanlarının eklenip çıkarılması gerekli görülürse, uygulamaya geçilmeden önce sendikaya yeni düzenleme gerekçeleriyle birlikte bildirilir, işin niteliği ve kapsamı dikkate alınarak işverence tayin edilen makul süre içerisinde sendikanın yazılı görüşü istenir.

Uygulamaya başladıktan sonra sendikanın uygulamaya ilişkin itiraz ve şikâyetleri olursa, bunlar taraflar arasında görüşülür, mutabık olunan hususlar düzeltilir.

Bu çalışmaların uygulamaya konulması nedeniyle işçilerin ücretlerinde bir indirim yapılamaz.

**E)** Akort çalışan işçilerin kök saat ücretlerine zamlar, buldukları kademeler dikkate alınarak aynen intikal ettirilecektir. Ancak, akort çalıştıkları sürece bu zamlar uygulanmaz.

**F)** İşverenin işyerinde uygulamakta olduğu takdir zamları devam eder.

## **MADDE 32-İKRAMİYE**

- a) İşçilere bir yılda 120 günlük ücretleri tutarında ikramiye verilir. Bu ikramiyeler 20 Ocak, 20 Mart, 20 Mayıs, 20 Temmuz, 20 Eylül, 20 Kasım tarihlerinde, 20 günlük ücret tutarında olmak üzere ödenecektir.
- b) Bu ikramiye ödeme günleri dini bayram günlerini takiben en fazla 10 günlük bir süreye rastladığı takdirde, ikramiye ödemeleri arife gününden önce yapılır.
- c) Maddenin (a) fıkrasında belirlenen ikramiye ödeme günleri arasında iş sözleşmesi devam etmiş olan işçiler, bu günlerde verilecek ikramiye miktarlarının tamamına, iş sözleşmesi ödeme tarihleri arasındaki sürenin tamamını kapsamayanlar ise ödenecek ikramiyenin nisbi olarak hesaplanacak miktarına hak kazanırlar. Ancak Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarından veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarından alınacak her türlü istirahatlerde ve ücretsiz izinlerin 10 güne kadar olan kısmı için ikramiye ödemelerinden kesinti yapılamaz.
- d) İş Sözleşmesinin suçlu çıkarmalar dışında bir nedenle sona ermesi durumunda, işçiye çalıştığı gün oranında ikramiye ödemesi yapılır.
- e) Akort ücret esasıyla çalışan işçilerin ikramiyeleri, son 3 aylık akort ücret kazançlarının ortalaması üzerinden hesaplanır.

## **MADDE 33-KIDEM İKRAMİYESİ**

İşyerlerinde mevcut uygulamaya devam edilir. İşçi yararına yapılacak tadiller bu dönemde uygulanır. Ancak, Kıdemi teşvik ikramiyesi, işçinin bu ikramiyeye hak kazandığı tarihte ödenir.

## **MADDE 34-PRİMLER**

Halen üretimi teşvik primi uygulaması yapılan işyerlerinde bu uygulamaya devam olunur.

## **MADDE 35-İZİN ÖDENEĞİ**

Her yıl, yıllık ücretli izne çıkan işçilere sözleşmenin 1. Yılında 975.- TL izin yardımı ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

## **MADDE 36-BAYRAM ÖDENEĞİ**

Dini bayramlardan en az 15 gün önce sözleşmenin 1. Yılında 695.- TL bayram ödeneği ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.



## **MADDE 37-EVLENME ÖDENEĞİ**

- a) Evlenen işçiye, evlenme iznine çıkmasından en geç iki gün önce sözleşmenin 1.yılında 1.215.-TL evlenme ödeneği ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.
- b) Evlenen işçinin eşinin de aynı işyerinde çalışması durumunda bu ödenekten her iki işçi de ayrı ayrı yararlanırlar.

## **MADDE 38-YAKACAK ÖDENEĞİ**

Her yıl 23 Haziran tarihinde ödenmek üzere işçilere, sözleşmenin 1. yılında 2.855.-TL yakacak ödeneği ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

Karı-koca aynı işyerinde çalışıyorsa bu yardımdan her ikisi de ayrı ayrı yararlanır.

## **MADDE 39-YEMEK**

İşyerinde çalışılan günler için kalite ve çeşit bakımından işçi, memur ayrımı yapılmaksızın ve üç kaptan az olmamak üzere bir öğün yemek verilecek, münasip bir servisle tevzi edilecektir. Maliyet gözetilerek yemeğin miktar, vasıf ve listelerinde kısıtlama yapılamaz. Doktor raporu ile perhizli olanlara, ramazanda oruç tutanlara sözleşmenin 1.yılında günlük 12,77.-TL ödenir. Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

Yemek listeleri haftalık veya 15 günlük olarak işveren ve sendika temsilcisi tarafından birlikte hazırlanır.

Hazırlanan yemek listesinde bilahare değişiklik yapılmaz. Zorunlu bir sebep ile değişiklik yapılması gerektiğinde, değişiklik işçi temsilcileri ile birlikte yapılır.

1,5 saat ve daha fazla müddet fazla mesaiye kalınması halinde kahvaltı verilecektir. Görevli olarak dışarıda bulunduğu için işyerinde yemek yiyemeyenlere Harcırah Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

İşçilere çalıştıkları günlerde, yemeklerde 250 gr. süt veya yoğurt verilir.

## **MADDE 40-ÇOCUK ZAMMI**

İşyerinde çalışan işçilere, bakımı ile yükümlü oldukları beher çocuğu başına ayda 657 sayılı Yasa'da öngörülen miktar kadar çocuk zammı ödenir. Nüfus kağıdı sureti ibraz edilmedikçe bu zam verilmez.

Anne ve babanın her ikisi de bir işyerinde çalışmakta iseler bu yardım çocuklara baktığı anlaşılan işçiye yapılır.

Aşağıdaki hallerde çocuk zammı ödenmez.

- a) Evlenen kız ve erkek çocuklar için.

- b) 18 yaşını dolduran erkek ve 25 yaşını dolduran kız çocukları için (ancak bunların tahsile devam etmesi halinde tahsile devamlarını tevsik etmeleri şartı ile yardım verilmesine devam olunur.)
- c) Özel ve tüzel kişiler nezdinde çalışan aylık, haftalık ve gündelik ücret alan çocuklara bu zam verilmez.

#### **MADDE 41-EĞİTİMİ TEŞVİK BURSUSU**

İşverence işçinin okula giden çocukları için işçiye;  
Sözleşmenin 1.yılında,

- a) İlköğretimdeki çocuklar için: 410.-TL,
- b) Orta öğrenime devam eden ve sanat okuluna giden çocuklar için: 600.- TL,
- c) Yüksek Okul ve Üniversiteye giden çocuklar için: 1.020.- TL,  
Eğitimi teşvik bursu ödenir.

Sözleşmenin 2. yılında bu miktarlar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

Bu yardımlar okulların açılış devresine rastlayan günlerde, o tarihte işyerinde çalışmakta bulunan işçinin, çocuğunun öğrenim durumunu belge ile tevsiki üzerine ödenir. Ana ve baba aynı işyerinde çalışmakta iseler bu yardım sadece birisine ödenir.

#### **MADDE 42-DOĞUM YARDIMI**

- a) İşçinin eşinin ya da kadın işçinin kendisinin doğum yapması durumunda ilk iki çocuk için çocuğun doğum tarihindeki kart saat ücreti x 225 miktarında, diğer çocuklar için ise sözleşmenin 1.yılında 1.030.-TL doğum yardımı ödenir.  
Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.
- b) İşçiler aynı işyerinde çalışıyorlarsa, bu yardımdan anne yararlanır. Ölü doğan çocuklar için sadece ölüm yardımı yapılır.

#### **MADDE 43-ÖLÜM YARDIMI**

Ölen işçinin eşine, yoksa çocuklarına, bunlar da yoksa anne veya babasına işçinin normal ölümü halinde; sözleşmenin 1.yılında 3.520.-TL, iş kazası sonucu ölümü halinde, sözleşmenin 1.yılında 6.500.- TL'si mahkeme sonucu alacağı tazminattan mahsup edilmek üzere 16.250.-TL, işçinin eşinin, çocuklarının veya anne ve babasından birisinin ölümü halinde; sözleşmenin 1.yılında 960.- TL ölüm yardımı yapılır.

Sözleşmenin 2. yılında bu miktarlar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

Ana, babanın ölümü halinde işyerinde bu yardıma hak kazanan birden fazla kişi varsa, yardım bunlar arasında eşit miktarda paylaşılır.

#### **MADDE 44-GIDA YARDIMI**

İşçilere Ramazan başlamadan 3 gün önce ve Kurban Bayramından 3 gün önce, mevcut uygulama doğrultusunda, 17 kg.'dan az olmamak üzere gıda yardımı yapılır.

#### **MADDE 45-ESKİ HAKLAR**

- a) Bu sözleşme ile değiştirilmeyen, düzenlenmeyen ya da sözleşme metninden çıkarılmayan hak ve yükümlülükler ile iş koşulları aynen devam eder.
- b) Yolluklar: Harcırah Yönetmeliği olan yerlerde yönetmelik uygulanır. Diğer işyerlerinde mevcut uygulamaya devam edilir.
- c) Taşıt: Mevcut uygulamaya devam edilir.

#### **MADDE 46-GİYİM YARDIMI**

İşçilere her yıl 16 Ağustos tarihinde ödenmek üzere sözleşmenin 1. yılında 490.-TL giyim yardımı yapılır.  
Sözleşmenin 2. yılında bu miktar Ocak 2018'de ilan edilen 2003=100 bazlı TÜİK Tüketici Fiyatları Endeksinde 1.1.2017 - 31.12.2017 tarihleri arasında gerçekleşecek fiyat değişim oranında arttırılacaktır.

#### **MADDE 47-KORUYUCU ÖNLEMLER**

- a) İşveren İş Yasaları ile İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatı'nın belirttiği bütün önlemleri işyerinde almakla yükümlüdür.  
  
İşyerinde hastalık ve sağlık malzemesi işyerinin her ünitesinde bulundurulur. İşin niteliği gereği eldiven, gaz maskesi, muşamba, gözlük, kulaklık ve çizme gibi koruyucu malzeme işçilere verilir. Kullanılmayacak derecede yıpranmış olan malzemeler derhal değiştirilir.
- b) İşçiler iş güvenliği ile ilgili işyeri kurallarına uymakla ve verilen koruyucu malzemeleri kullanmakla yükümlüdürler.
- c) İşyerinde, işçiyi hastaneye ya da evine göndermek üzere 24 saat taşıt bulundurulur. Gerektiğinde tıbbi araç ve gereçle donatılmış bir ambulansın derhal temini için işverence gerekli önlemler alınır.
- d) İşyerinde ve işyerine bağlı yemekhane, soyunma yeri ve diğer sosyal tesislerde işverence kalorifer tesis edilecek veya bu yerler yeterli biçimde ısıtılacaktır.

#### **MADDE 48-GENEL SAĞLIK MUAYENESİ**

- a) İşyerinde çalışan üyeler, yılda bir kez genel sağlık kontrolünden geçirilirler. İşyeri doktorunun lüzum göstermesi halinde gerekli testler yaptırılır.
- b) Ayrıca, işyerinde kurşun, asit, ve benzeri sağlık zararlılarına maruz kalabilecek, meslek hastalığı yaratabilecek işlerde çalışan işçiler 6 ayda bir

Check-up kontrolünden geçirilir ve gerekli testler yaptırılır.  
Bu durumda işçilerin ücretleri tam olarak ödenir.

- c) İşyerinde kurşun, asit, asbest ve benzeri sağlık zararlılarına maruz kalacak, meslek hastalığı yaratabilecek işlerde çalışan işçiler, bu işlerde geçirdikleri 5 yıllık süre sonunda, istekleri halinde, ücretlerinde ve sosyal haklarında indirim yapılmaksızın, diğer işlerde açılacak kadrolara öncelikle alınırlar.

#### **MADDE 49-SAĞLIK ODASI**

- a) İşyerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun bir sağlık odası kurulur. Sağlık odasında ilk yardım ve ilk müdahale için gerekli malzeme, ilaç ve alet bulundurulur.
- b) İşyerinde, işçilere ilan edilen, günün belirli saatlerinde doktor bulundurulur.
- c) İşveren, işyerinde doktor bulunmadığı zamanlarda gerekli ilk yardım ve sağlık hizmetlerini yapabilecek nitelikte personeli, çalışma saatlerinde sağlık odasında hazır bulundurur.

#### **MADDE 50-SOYUNMA YERLERİ VE DOLAPLARI, DUŞLAR**

- a) İşyerinde soyunma yerleri ihtiyaca uygun düzeye getirilir.
- b) İş Sağlığı ve Güvenliği Mevzuatına uygun yeterli sayıda yıkanma yeri, dolap, tuvalet ve duşlar kurulur ve bu yerlere bir görevli tahsis edilir. Buralarda işverence yeterli temizlik malzemesi sağlanır.
- c) Üyelere, yılda 1 defa 90 x 150 cm. ebadında asgari 650 gr. büyük boy banyo havlusu, ayrıca 2 defa 45 x 90 cm. ebadında asgari 250 gr. orta boy havlu ile ayda 4 kalıp yaklaşık 1 kg. iyi cins beyaz sabun ve 1 kg. deterjan verilir.
- d) Kaliteler konusunda temsilcilerle mutabakata varılır.

#### **MADDE 51-HASTALIK DURUMUNDA İŞ SÖZLEŞMESİ**

İşçinin hastalık, gebelik, doğum, iş kazası gibi nedenlerle Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarından veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarından aldığı rapor - 18 ayı geçmemek şartıyla- süresince iş sözleşmesi İş Kanunu Madde 17 gereğince feshedilemez.

#### **MADDE 52-GEÇİCİ İŞGÖREMEZLİK ÖDENEĞİ**

- a) İşçilerin Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarına veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarına gönderilmeleri halinde, vizitede geçen sürenin 6 saati tutarında ücretleri ödenir. Ancak Anadolu Cam Yenişehir Sanayi A.Ş. Yenişehir Fabrikası ve Trakya Yenişehir Cam San. A.Ş. Yenişehir Fabrikası'nda çalışan işçilerin Yenişehir sınırları içindeki Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarına veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarına gönderilmeleri halinde, vizitede geçen sürenin 4 saati tutarında ücretleri ödenir.

- b) İş kazası ve meslek hastalığı nedeniyle geçici işgöremezliğe uğrayan işçinin SGK tarafından ödenen ücreti işverence tama iblağ edilir.
- c) Sağlık Bakanlığı'na bağlı sağlık kuruluşlarından veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarından 3 gün veya daha fazla istirahat alan işçilerin bu kuruluşlarca ödenmeyen ilk iki günlük ücreti işverence ödenir. Ancak, işyeri hekiminin verdiği istirahatlerde ücretlerden bir kesinti yapılmaz. Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık kuruluşlarında veya SGK'nın anlaşmalı olduğu sağlık kuruluşlarında yatarak tedavi gören işçinin, yattığı süreye ilişkin SGK'ca ödenen ücreti, işverence tama iblağ edilir. İşveren, tama iblağ edilen ücretlere ilişkin SGK primlerini kanun çerçevesinde keserek Sosyal Güvenlik Kurumu'na yatırmakla yükümlüdür.

### **MADDE 53-TOPLU İŞÇİ ÇIKARMA**

Toplu işçi çıkarmada yasa hükümleri uygulanır. Yasa gereği bildirimden sonra işyeri sendika temsilcileri ve yöneticileri ile işveren arasında yapılacak görüşmelerde, işletmenin ihtiyacı ve işverenin talepleri saklı kalmak kaydıyla, her iki tarafın da üzerinde görüş birliğine varması halinde öncelikle

- a) Çıkarılacak işçiler arasından, kendi isteği ile ayrılacak olanlar,  
b) Emekliler ve Sosyal Sigortalar Kanunu'na göre emeklilik hakkını kazanmış olanlar,  
c) Yaptıkları iş tasfiye edildiği halde eski işine uygun başka bir işte çalışmak istemeyenler veya böyle bir iş bulunamayanlar,  
d) Son giren ilk çıkar.
- sıralaması dikkate alınarak toplu çıkarmaya tabi olacak işçiler belirlenir. İşyerinde çalışan Sendika Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu Üyeleri, Sendika Temsilcileri ancak işyerinin tamamen kapatılması durumunda çıkarılabilirler.

### **MADDE 54-TUTUKLULUK YA DA GÖZETİM ALTINA ALINMA NEDENİYLE İŞ SÖZLEŞMESİNİN FESHİ**

- a) İşçi, işyeri dışında bir suçtan dolayı gözetim altına alınır veya tutuklanırsa, 6 ay süreyle iş sözleşmesi feshedilemez. Bu süre içinde işçi, ücretsiz izinli sayılır.
- b) İş sözleşmesinin feshedilemediği 6 aylık süre dolmadan cezasını tamamlayan, cezası ertelenen, paraya çevrilen, affa uğrayan veya tahliye edilen işçi, 10 gün içinde başvurması halinde işe başlatılır.
- c) İş sözleşmesinin feshedilemediği 6 aylık süre geçse bile, kovuşturmaya yer olmadığı, son tahkikatın açılmasına gerek bulunmadığı, kamu davasının düşmesi veya ortadan kalkması ya da işçinin beraat etmesi durumunda, işçinin 10 gün içinde başvurması halinde boş kadro varsa tekrar işe alınabilir.
- d) İşverene ait herhangi bir aracı görevli olarak kullanırken trafik kazası yapan şoförler ve iş makinaları operatörleri bu nedenle tutuklandıkları veya hüküm giydikleri takdirde;  
a) Tutuklu veya hükümlü kaldıkları sürenin sonunda 7 gün içinde,  
b) Ehliyetlerinin mahkemece geri alınmış olması durumunda, ehliyetin iade

edildiği tarihten itibaren 7 gün içinde,  
Başvurmaları halinde boş kadro varsa başvurma tarihlerinde, boş kadro yoksa  
açıldığında eski hakları ile işe alınırlar.

- e) Yüz kızartıcı suçlardan hüküm giyenler, cezanın ertelenmesi, paraya çevrilmesi veya affa uğraması hallerinde dahi hiçbir suretle tekrar işe alınmazlar.

#### **MADDE 55-KIDEM TAZMİNATI**

- a) İş Sözleşmesinin 4857 sayılı Yasa'nın 25.nci maddesinin II.bendinde gösterilen nedenler dışında işveren tarafından ya da 24.üncü maddesinin hükümleri gereğince işçi tarafından feshedilmesi veya işçinin SGK'dan yaşlılık, emeklilik, malullük aylığı ya da toptan ödeme almak amacıyla işyerinden ayrılması durumunda veya işçinin muvazzaf askerlik ödevi nedeniyle ya da kadın işçinin evlenmesi nedeniyle işten ayrılması durumunda, işçiye, her kıdem yılı için 30 günlük ücreti tutarında kıdem tazminatı ödenir.
- b) Bu madde hükümlerine göre kıdem tazminatının hesaplanmasında bir yıldan artan süreler nisbi olarak dikkate alınır ve bu süreler için kistelyevm yöntemine göre kıdem tazminatı tahakkuku yapılır.

#### **MADDE 56-İHBAR ÖNELLERİ**

İş Kanunu 17.maddesi hükmü;

Hizmet süresi:

- a) 6 aydan az kıdemli olanlar için 3 hafta,  
b) 6 aydan 1,5 yıla kadar kıdemli olanlar için 5 hafta,  
c) 1,5 yıldan 3 yıla kadar kıdemli olanlar için 7 hafta,  
d) 3 yıldan fazla kıdemli olanlar için 10 hafta olarak uygulanır.

#### **MADDE 57-DİSİPLİN KURULU**

- a) Disiplin Kurulu, biri başkan olmak üzere işverence seçilecek 2 asil ve 2 yedek üye ile, işçi sendikasıyla seçilecek 2 asil ve 2 yedek üyeden oluşur.
- b) Bu toplu iş sözleşmesinin imzalanması tarihinden sonra taraflar, kurula katılacak asil ve yedek üyelerinin tamamını birbirlerine yazı ile bildirirler.

#### **MADDE 58-DİSİPLİN KURULUNUN GÖREVLERİ**

- a) Disiplin kurulu, ceza cetvelindeki eylemlerle ilgili konuları inceleyerek karara bağlar. Cezayı gerektiren eylemlerin tekrar sayımında sözleşme dönemi esas alınır.
- b) İşten çıkarma cezalarına, ücretsiz işten uzaklaştırma ve yevmiye kesintisi cezalarına karşı işçilerin idari ve yargı mercilerine başvuru hakları saklıdır.

#### **MADDE 59-DİSİPLİN KURULUNUN ÇALIŞMASI**

- a) Disiplin Kurulu, olayın öğrenildiği günü izleyen 3 işgünü içinde, işverence, yazılı olarak toplantıya çağrılır.
- b) Kurul başkanının bu çağrısı üzerine, disiplin kurulu 2 işgünü içinde toplanır. Toplantıya katılmayan asil üyeler yerine yedekler katılır. Yedeklerin de katılmamaları durumunda, aynı gün içinde kurul başkanı toplantıya üyesi katılmayan taraftan yeni üye seçmesini ister. Yeni üyelerin de seçilmemesi durumunda kurul, hazır bulunanların katılmalarıyla toplanır. Toplantıyı başkan yönetir.

#### **MADDE 60-KARAR ALINMASI**

- a) Kurulda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde, başkanın bulunduğu tarafın çoğunlukta olduğu kabul edilir.
- b) Kurul, her türlü delili toplar ve disiplin kuruluna verilen işçiyi dinleyerek, savunmasını yazılı olarak tespit eder. Yapılan yazılı bildirimle rağmen gelmeyen ilgili hakkında gıyaben karar verilir.
- c) Alınan karar, işverence onaylanır. İşveren dilerse kurulun kararını işçi yararına değiştirebilir veya tamamen kaldırabilir. İşveren, kurul kararı olmadan, üyelere yevmiye kesintisi ve işten çıkarma cezası veremez. İşlediği suçtan dolayı Disiplin Kuruluna sevk edilen işçi bir tedbir olarak işveren tarafından kurul kararını beklemeden işten uzaklaştırılır ise, işveren veya işveren vekili iki iş günü içinde hadiseyi disiplin kuruluna intikal ettirecektir. Tedbir olarak işinden uzaklaştırılan işçiye nihai kararda geçici veya devamlı olarak işten çıkarma cezası verilmez ise, çalışmadığı süreye ait yevmiyesi işveren tarafından kendisine ödenir.
- d) İşçilere, kurulca, ceza cetvelinde yer alan fiiller nedeniyle ceza cetvelinde yer alan cezalar verilir.
- e) Disiplin cezasını gerektiren olayın meydana geldiği ya da öğrenildiği günü izleyen 6 işgünü içinde kurula intikal ettirilmediği ya da verilmiş olan işten çıkarma kararının 6 işgünü içinde uygulanmadığı durumlarda, karar düşer.

#### **MADDE 61-SÖZLEŞMENİN EKLERİ**

- EK-A Disiplin Suç ve Ceza Listesi
- EK-B Saat Ücretli Personel İş Değerlendirme Ücret Sınıfları
- EK-C Giyim ve Koruyucu Malzeme Listesi

#### **MADDE 62-İMZA**

İşbu Toplu İş Sözleşmesi 08.06.2017 tarihinde 62 madde ve 2 geçici madde olarak tanzim ve imza edilmiştir.

#### **GEÇİCİ MADDE 1-FARKLARIN ÖDEME ZAMANI**

25. Dönem Grup toplu iş sözleşmesinin başlangıç tarihinden itibaren doğan birikmiş parasal haklar için 13.06.2017 tarihinde 900.-TL (dokuzyüz Türk Lirası) avans ödenir.

Birikmiş parasal hakların bakiyesi 05.07.2017 tarihinde maaş ödemesiyle birlikte yapılacaktır.

Zam farkları, çıplak ücret zammını, doğum, ölüm, evlenme, yakacak yardımı, izin parası gibi sosyal yardımları ve fazla çalışma, hafta tatili ve genel tatil günlerindeki çalışmaların farklarını içerir.

## **GEÇİCİ MADDE 2-İMZA TARİHİNDEN ÖNCE İŞYERİNDEN AYRILAN ÜYELERİN TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİNDEN YARARLANMALARI**

Bu Toplu İş Sözleşmesinin imzası tarihi ile yürürlük tarihi arasında taraf sendika üyesi olup da işyerinden bağlı buldukları kanunla kurulu kurum ve sandıklardan yaşlılık, malullük veya emeklilik aylığı almak veya toptan ödeme almak amacıyla ayrılanlara; veyahut muvazzaf askerlik nedeni ile ayrılanlara veya; 4857 sayılı Kanununun 17.maddesi gereği aynı Kanununun 25.maddesinin II.bendindeki nedenler dışında işveren tarafından iş sözleşmesi feshedilenlere; aynı Kanununun 24.maddesi gereğince iş sözleşmesini fesheden işçilerin kendilerine, ölenlerin kanuni mirasçılara ya da evlenen kadın işçilere, sözleşmenin yürürlük tarihi ile işten ayrılma ya da ölüm tarihine kadar olan süre için, toplu iş sözleşmesi farklarına ilişkin bütün hak ve alacakları, bu sözleşmeyle belirlenen miktarlar üzerinden hesaplanarak, daha önceki ödemelerin mahsubu yapılmak suretiyle Geçici Madde-1'de belirtilen tarihlerde ve miktarlarda ödenir.

### **İŞVEREN SENDİKASI**

### **ŞİŞECAM OTOMOTİV A.Ş.**

### **İŞÇİ SENDİKASI**

Dr. Ertan İREN

Dr. Reha AKÇAKAYA

Bilal ÇETİNTAŞ

İmran EROĞUL

Sedat ÇAVUŞLAR

Serdar BAŞYİĞİT

Ekrem ŞENSOY

Özgür YÜCEL

Selim ÇALLI

Av. İsmail B. KAÇIRA

Şeref Ömer GÜLBAŞ

Cem OĞUZ

İbrahim ÖZ

Müge DAĞ

Av. Abdi PESOK

Ahmet D. HAKGEÇİRMEZ

Caner GÜNEŞ



Burcu ERÜSTÜN

Ali ŞIRACI

Mesut TOKAY

Erdal AKYAZI

İsmail ÖZTAŞ

Ahmet ERGEV

Cihat ERGİN

Ufuk YARATAN



## DİSİPLİN SUÇ VE CEZALARI (EK-A)

Her işçi iş saatlerinde iş başında bulunarak kendisine verilen işi iyi niyetle elinden geldiği kadar iyi olarak yapmayı, işine tam zamanında başlayıp paydos zamanı gelmeden işbaşından ayrılmamayı, malzeme tasarrufuna riayet etmeyi, yaptığı işin ve mamüllerin iyi kalitede olmasına, çalışmayı yetiştirerek işini daha iyi yapmaya ve verimini arttırmaya gayret etmeyi, amirleri ve iş arkadaşları ile geçinmeyi ve bulunduğu yeri temiz tutmayı ve gerek bu sözleşmede gerekse lüzumu halinde bu sözleşmeye aykırı olmayan tamim, tebliğ ve emirlerle bildirilen nizamla riayet etmeyi esas kabul eder. Bunların dışına çıkacak aşağıdaki hata ve kusurları işlemiş olanlar bu madde hükümleri gereğince cezalandırılırlar. İşçilerimizin vuku bulacak hata ve kusurlardan dolayı tatbik edilecek ceza ve mahiyetleri aşağıda gösterilmiştir.

- A) Tenbih: Vazifesinde tembellik gösteren, işine geç gelen, arkadaşlarıyla iyi geçinemeyen, amirleri tarafından iş icabı yapılan tavsiyelere uymayan, işbaşında uyuklayanlar hakkında siciline ceza olarak işlenmemek kaydıyla tenbih verilir.
- B) İhtar: (A) Fıkrasında yazılı hallerin tekrarında işiyle ilgili olarak itaatsiz tavırlar takınan, yalan söyleyen, serkeşçe hareketler gösteren ve yasak olan hallere riayet etmeyenlere ihtar cezası verilir.
- C) Ağır İhtar Cezası: (B) Fıkrasındaki hallerin tekerrüründe ilgiliye hadisenin mahiyetine göre ya ikinci bir ihtar, yahut da hareketi daha ağır görülürse yazı ile ağır ihtar cezası verilir.

### Bundan maada:

- İşyerinde arkadaşları ile toplu bir halde münakaşada bulunan, arkadaşlarını tahrik eden, işin sekteye uğramasına sebebiyet veren, müessesenin disiplin kararlarına riayet etmeyen, iş ahengini bozan hareketlerde bulunan, emrinde çalışanlara karşı iyi muamele etmeyen, iş saatinde mesaiyi takip etmeyen, işten erken çıkıp geç gelen ve bunları yapanlara müsamahada bulunanlara, işini terk etmek suretiyle uyuyanlara ve müsamaha edenlere, emrinde çalışanlara haksız bir ceza veren veya hakaret eden, işçiyi hususi işlerinde çalıştıranlar hakkında yazılı ağır ihtar cezası tatbik olunur.
- D) Yevmiye Kesme Cezası: Yukarıda (B) ve (C) fıkralarında yazılı hallerden dolayı ağır ihtar cezası almış olanların aynı kusurlarının tekerrüründe hadisenin ehemmiyet derecesine göre bir yevmiyeden iki yevmiyeye kadar yevmiye kesme cezası verilir.  
Bundan başka;  
Ustaları tarafından verilen vazifeyi yapmamakla müesseseye zarar iras eden, arkadaşlarını, müessese aleyhine tahrik eyleyenler, hareketlerinin mahiyetine göre bir yevmiyeden iki yevmiyeye kadar ceza görürler.
  - E) İşten Uzaklaştırma Cezası: Yukarıdaki cezaları sırasıyla alanlar aynı suçları tekrar işleyenler hakkında 15 güne kadar parasız işten uzaklaştırma cezası verilebilir.
  - F) İşe Son Verme: İş Kanunu'nun 25.maddesinin II.bendindeki fiilleri işleyen işçinin hizmet akdi bildirimsiz ve tazminatsız olarak feshedilebilir.

## SAAT ÜCRETLİ PERSONEL İŞ DEĞERLENDİRME ÜCRET SINIFLARI (EK-B)

### GRUP A

GENEL HİZMETLER İŞÇİSİ  
İTFAİYECİ  
NUMUNECİ  
SOĞUTMA SONU İŞLEMLERİ İŞÇİSİ  
ÜRÜN DEPOLAMA VE SEVKİYAT İŞÇİSİ  
YAZICI  
YETİŞTİRME İŞÇİSİ

**GRUP B**

BAĞLAYICI HAZIRLAMA OPERATÖRÜ  
ELYAF İŞLEME İŞÇİSİ  
HAMMADDE HAZIRLAMA OPERATÖRÜ  
HAMMADDE İKMAL İŞÇİSİ  
İŞLEME VE İKMAL İŞÇİSİ  
KALIP HAZIRLAMA İŞÇİSİ  
KALİTE KONTROL İŞÇİSİ  
PROSES TAKİP İŞÇİSİ  
SERİGRAFİ OPERATÖRÜ  
SOĞUTMA SONU MAK.VE ÜRT.KONTROL İŞÇİSİ  
ULAŞTIRMA İŞÇİSİ  
ÜRETİM OPERATÖRÜ  
YARDIM İŞÇİSİ  
YETİŞTİRME İŞÇİSİ  
YÜKLEME VE İKMAL İŞÇİSİ

**GRUP C**

AĞIR İŞ MAKİNELERİ OPERATÖRÜ  
BAĞLAYICI HAZIRLAMA USTASI  
CAM HAZIRLAMA USTASI  
ELYAF İŞLEME USTASI  
HARMAN HAZIRLAMA OPERATÖRÜ  
LABORANT  
LAMİNE CAM USTASI  
POLYESTER ÜRETİM OPERATÖRÜ  
PROSES OPERATÖRÜ  
SOĞUK KESME MAKİNİSTİ  
TEMPERLİ CAM USTASI  
TEZYİNAT OPERATÖRÜ  
YETİŞTİRME İŞÇİSİ

**GRUP D**

ELEKTRİK BAKIM ONARIM USTASI  
ELYAF SARMA USTASI  
ELYAF ÜRETİM MAKİNELERİ BAKIM ONARIM USTASI  
FIRIN İŞLEMLERİ USTASI  
İŞLETME BAKIM ONARIM USTASI  
KALIP İŞLEMLERİ USTASI  
MEKANİK BAKIM ONARIM USTASI  
POLYESTER ÜRETİM USTASI

SOĞUK CAM ÜRETİM USTASI  
TAKIM TEZGAHLARI USTASI  
ÜRETİM MAKİNİSTİ  
YARDIMCI TESİSLER USTASI  
YETİŞTİRME İŞÇİSİ

**GRUP E**

AYARCI  
ELEKTRİK – ELEKTRONİK BAKIM ONARIM USTASI  
FEEDER OPERATÖRÜ  
PLATİN ATÖLYESİ USTASI  
SICAK CAM ÜRETİM USTASI  
ÜRETİM DEĐİŐTİRME USTASI  
ÜRETİM DEĐİŐTİRME VE BAKIM ONARIM USTASI